

# BILDUNGSKARENZ

Sehr geehrte Dienstgeberin, sehr geehrte Dienstgeber,

für Mitarbeiter besteht die Möglichkeit, im Einvernehmen mit Ihnen eine Bildungskarenz für die Dauer von maximal einem Jahr innerhalb eines Rahmenzeitraumes von vier Jahren zu vereinbaren. Als Dienstgeber:in tragen Sie hierfür keinerlei Kosten. Ihr:e Mitarbeiter:in hat beim Arbeitsmarktservice (AMS) im Zuge der Antragstellung auf Weiterbildungsgeld dieses Dokument vorzulegen.

Mit freundlichen Grüßen  
Dr. Heinz Rosenfeld, Walters Trainingszentrum

## BESCHEINIGUNG

**zum Nachweis einer vereinbarten Bildungskarenz nach § 11 AVRAG bzw. gleichartigen bundes- oder landesgesetzlichen Regelung bei Beantragung auf Weiterbildungsgeld**

### 1. Angaben zum Dienstgeber / zur Dienstgeberin

Dienstgeber:in \_\_\_\_\_  
Firmenanschrift: \_\_\_\_\_  
Kontaktperson: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Falls zutreffend, bitte ankreuzen:  Saisonbetrieb gemäß § 53 Abs 6 Arbeitsverfassungsgesetz

### 2. Angaben zum Dienstnehmer / zur Dienstnehmerin

Mit **Herrn / Frau** \_\_\_\_\_ SV-Nr: \_\_\_\_\_

wurde eine Bildungskarenz für die Dauer von: \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Bitte ankreuzen, falls die Bildungskarenz direkt im Anschluss an die Elternkarenz erfolgt:

und das Ende der Mutterschaftskarenzierung gemäß §15 Abs 1 MSchG per \_\_\_\_\_  
vereinbart. (letzter Tag des Kinderbetreuungsgeld eintragen)

### 3. Gesetzliche Grundlage der Bildungskarenz

Die Vereinbarung der Bildungskarenz beruht auf der gesetzlichen Grundlage für

Zutreffendes bitte ankreuzen und bei Bedarf ausfüllen:

**Angestellte und Arbeiter** der Privatwirtschaft iSd § 1 Abs 1 AVRAG **gemäß § 11 AVRAG.**

**freie Dienstnehmer** iSd § 4 Abs 4 ASVG **gemäß § 1 Abs 8 AIVG iVm § 11 AVRAG.**

**Vertragsbedienstete** gemäß \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ gemäß \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift Dienstgeber:in